

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии (далее – Комиссия) в Учебном центре ПАО «Завод «Красное Сормово»» (далее – Учебный центр).
- 1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Цели и задачи создания Комиссии

- 2.1. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников и обучающихся, применения локальных нормативных актов Учебного центра, в том числе обжалования решений применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания.
- 2.2. Комиссия создается на момент возникновения конфликта или разногласия.
- 2.3. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений.
- 2.4. Задачами деятельности Комиссии являются:
 - урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
 - анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в Учебном центре;
 - содействие развитию бесконфликтного взаимодействия участников образовательных отношений в Учебном центре;
 - содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

3. Организация работы Комиссии

- 3.1. Участник образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров в период обучения, но не позднее трех месяцев с момента возникновения спора.
- 3.2. Участник образовательных отношений передает обращение в письменной форме старшему специалисту по документационному обеспечению Учебного центра. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав

- участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, и другие обстоятельства конфликта или разногласия.
- 3.3. Приказом начальника Учебного центра создается Комиссия в составе не менее 6 (шести) человек из равного числа представителей обучающихся и работников Центра с указанием даты первого заседания Комиссии. Дата первого заседания Комиссии назначается не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения, выраженного в письменной форме. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется из состава группы обучающихся, в которой произошел конфликт и представителей работников Учебного центра.
 - 3.4. Первое заседание Комиссии открывает заместитель начальника Учебного центра. В целях эффективной организации работы Комиссии, на первом заседании простым большинством голосов избирается из своего состава председатель и секретарь.
 - 3.5. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Решение о проведении дальнейших заседаний Комиссии принимает ее председатель в сроки не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента поступления такого обращения, выраженного в письменной форме.
 - 3.6. Комиссия принимает решение не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента начала рассмотрения обращения. В случае необходимости срок на рассмотрение спора может быть увеличен. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 4 членов состава Комиссии, включая председателя.
 - 3.7. Лицо, направившее обращение в Комиссию, вправе присутствовать при его рассмотрении. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
 - 3.8. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений, Комиссия вправе приглашать на свои заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо отказ от участия в заседании, не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
 - 3.9. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.
 - 3.10. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся или прав работников Учебного центра, Комиссия имеет право возложить обязанность по устранению выявленных нарушений и (или) указать на недопущение подобных нарушений в будущем.
 - 3.11. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания, который подписывает председатель Комиссии. Протоколы заседания хранятся в соответствии с номенклатурой дел ПАО «Завод «Красное Сормово».

- 3.12. По результатам рассмотрения обращения Комиссия принимает решение. Лицу, обратившемуся с обращением в Комиссию, копия решения выдается в течение трех рабочих дней со дня его принятия.
- 3.13. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в срок, предусмотренный указанным решением.
- 3.14. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.
- 3.15. Срок полномочий Комиссии составляет 3 (три) месяца.
- 3.16. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
- На основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
 - По требованию не менее 2/3 состава Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - В случае отчисления из Учебного центра обучающегося, который является членом Комиссии или увольнения работника Учебного центра, являющегося членом Комиссии.
- 3.17. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии, в ее состав избирается новый представитель соответствующей стороны участников образовательных отношений, в соответствии с п. 3.3 настоящего Положения.